

«СОГЛАСОВАНО»

Протокол заседания Профсоюзного комитета  
Протокол №5  
от «31» 08.2018 г.

«ПРИНЯТО»

Протокол Общего собрания  
трудового коллектива школы  
от 31.08.2018 г. №1

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО  
ДШИ им.Е.Д.Поленовой (г.Хотьково)  
Е.М.Вороня  
Приказ №48 от «31» 08.2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Общем собрании трудового коллектива ДШИ им.Е.Д.Поленовой (г.Хотьково)

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств имени Елены Дмитриевны Поленовой (г.Хотьково) (далее – Школа) и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность.

Общее собрание коллектива школы является формой самоуправления Школы для рассмотрения основополагающих вопросов образовательной и организационно-хозяйственной деятельности.

1.2. В состав Общего собрания входят все члены трудового коллектива Школы.

1.3. Общее собрание действует на основании Конституции Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании», Конвенции ООН о правах ребёнка, других нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава Школы, настоящего Положения.

1.4. Решения Общего собрания являются обязательными для исполнения всеми членами трудового коллектива.

#### II. Задачи и содержание работы Общего собрания

2.1. Главными задачами Общего собрания являются:

- реализация государственно-общественных принципов управления учреждением образования;
- ориентация деятельности трудового коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;
- обсуждение и согласование локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

2.2. Общее собрание осуществляет следующие функции:

- принимает Устав Школы, изменения в Устав, представляет его на утверждение Учредителю;
- обсуждает Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка;
- обсуждает поведение или отдельные поступки членов коллектива Школы и принимает решение о вынесении общественного порицания в случае виновности;
- избирает делегатов на конференцию по выборам Управляющего Совета Школы и других органов самоуправления;
- обсуждает основные направления развития Школы;
- решает вопросы социальной поддержки работников Школы, охраны труда;
- утверждает требования, выдвинутые работниками Школы и (или) представительным органом работников при коллективных трудовых спорах;
- избирает представителей от работников в Комиссию по трудовым спорам;
- заслушивает отчеты директора Школы, его заместителей по финансово- хозяйственной деятельности;
- контролирует деятельность органов самоуправления Школы;
- поддерживает инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания обучающихся;
- выносит предложения по совершенствованию организации работы Школы;
- разрабатывает мероприятия по устранению недостатков в работе.

### **III. Состав Общего собрания и порядок работы.**

- 3.1. В состав Общего собрания входят все члены трудового коллектива Школы, включая совместителей.
- 3.2. Председателем Общего собрания является директор Школы.
- 3.3. В необходимых случаях на заседания Общего собрания приглашаются представители общественных организаций, медицинские работники, родители обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется директором Школы.
- 3.4. Трудовой коллектив избирает из своего состава секретаря, который работает на общественных началах.
- 3.5. Заседания Общего собрания созываются по мере необходимости, но не реже 1 – го раза в год.
- 3.6. О проведении заседания Общего собрания коллектив информируется не позднее, чем за 2 дня, через вывешивание объявления с указанием даты, времени и основных вопросов, выносимых на повестку дня.
- 3.7. Решения Общего собрания имеют силу, если в его работе принимают участие более половины работников, для которых Школы является основным местом работы.
- 3.8. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников и оформляются протоколом.
- 3.9. Решения Общего собрания являются обязательными для всех работников Школы.
- 3.10. Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам трудового коллектива на последующих заседаниях Общего собрания.
- 3.11. Директор Школы в случае несогласия с решением Общего собрания приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомится с мотивированным мнением большинства членов трудового коллектива и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

### **IV. Делопроизводство Общего собрания**

- 4.1. Заседания Общего собрания оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, предложения и замечания членов трудового коллектива. Протоколы подписываются директором, председателем профкома и секретарем Общего собрания.
- 4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.3. Протокол Общего собрания пронумеровывается постранично, прошнуровывается.
- 4.4. В конце учебного года протоколы Общего собрания сброшюровываются, хранятся в учреждении постоянно и передаются по акту от руководителя руководителю.