

«СОГЛАСОВАНО»

Заседанием Совета школы
Протокол №1
от «31» 08.2018г.

«УТВЕРЖДАЮ»

ДШИ им.Е.Д.Поленовой (г.Хотьково)
Директор МБУДО
Е.М.Вороная
Приказ №48 от «31» 08.2018г.
МБУДОДШИ
им. Е.Д.Поленовой
(г.Хотьково)



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств имени Елены Дмитриевны Поленовой (г. Хотьково) (далее – Учреждение) и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность.

Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета как органа самоуправления Учреждения.

1.2. Родительский комитет избирается на общем собрании родителей. Для проведения выборов на собрание направляются делегаты – по одному от следующих отделов (отделений) Учреждения: музыкального, художественного, социально-педагогического.

1.3. Положение о Родительском комитете принимается на общем собрании родителей, утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Состав Родительского комитета – не менее 7 человек: не менее 2 человек от отделов (отделений) и 1 заместитель директора, который вводится в состав Родительского комитета для координации его работы.

1.5. Родительский комитет (далее по тексту - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию (Конференции). Срок полномочий Комитета - один год.

1.6. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.7. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

2. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Установление единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом образовательного учреждения и семьей.

2.4. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

2.5. Осуществление функции общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и укрепление материально-технической базы Учреждения.

3. Функции Родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности.

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году.

3.6. Оказывает помощь администрации учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению директора учреждения.

3.8. Обсуждает локальные акты учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с различными организациями по вопросам сохранения и развития культурных традиций учреждения.

3.11. Участвует в организации выездных мероприятий учреждения.

4. Права Родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения в части установления прав обучающихся.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам жизни и здоровья обучающихся, соблюдения их прав.