УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
Дом детства и юношества «Кристалл» (г.Хотьково)
141370, г. Хотьково, ул.2-я Рабочая, д.27, тел. 54-3-59-48, факс 54-3-59-48
E-mail: a35948@yandex.ru

«СОГЛАСОВАНО»
Заседанием Педагогического Советом
Протокол
№ 1 от 31. 08. 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУДО
ДДЮ «Кристалл» (г.Хотьково)
_____ Воронаа Е.М

Приказ № 2 от «08» 09 2015 г.

Положение
о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в МБОУДОДДЮ «Кристалл» (г.Хотьково) (далее Учреждение) разработано на основании Закона РФ «Об образовании» от 29.12.2012г., Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования Российской Федерации от 10.07.2007 г. №1254 «Об утверждении Порядка предоставления платных дополнительных образовательных услуг государственными образовательными учреждениями Московской области и муниципальными образовательными учреждениями Московской области», приказом Минобрнауки России от 10.07.2003 №2994 « Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Постановления Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 09.07.2010 г. №1072 –ПГ «Об утверждении перечня платных дополнительных образовательных услуг муниципальными учреждениями образования Сергиево-Посадского муниципального района», «Правил оказания платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями Сергиево-Посадского муниципального района», утвержденные Постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района №128 ПГ от 05.02.2014 г. «Об организации деятельности муниципальных образовательных учреждений Сергиево-Посадского муниципального района по оказанию платных образовательных услуг», Устава ОУ, лицензии и приложения к ней, в соответствии с протоколом Педагогического совета учреждения от 31.08.2015 г. №1, в целях удовлетворения запроса социума (родителей, законных представителей) на оказание платных образовательных услуг и вводится в целях упорядочения деятельности в части оказания платных услуг, включающих в себя дополнительные платные образовательные услуги.

1.2. Платные услуги предоставляются с целью адаптации детей дошкольного возраста к обучению в образовательном Учреждении, ориентации в разных сферах искусства, предоставление возможности выбора дальнейшего обучения какому-либо виду искусства, всестороннего удовлетворения потребностей населения в области дополнительного образования, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы, увеличения оплаты труда их работников, создания возможности для организации занятий по месту жительства, обеспечения максимально возможной загруженности Учреждения.

1.3. Платные услуги Учреждения являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Уставом Учреждения, а также нормативными правовыми актами РФ, Московской области, Сергиево-Посадского муниципального района и настоящим Положением.

1.4. Платные услуги осуществляются за счет средств частных лиц, в том числе родителей (законных представителей). Услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета в соответствии со статусом Учреждения.

1.5. Настоящее Положение устанавливает:
- порядок предоставления платных услуг физическим лицам;
- порядок расчетов за предоставленные платные услуги;

- порядок учета и распределения средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

2. Правила предоставления платных услуг

2.1. Платные услуги в сфере дополнительного образования оказываются в соответствии с Перечнем платных услуг, утвержденным постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 09.07.2010 № 1072-ПГ.

2.2. Платные услуги оказываются только по желанию обучающихся или по желанию их родителей (законных представителей). Обучающиеся или их родители (законные представители) вправе отказаться от предложенных платных услуг. Отказ обучающихся или их родителей (законных представителей) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения обучающемуся объема предоставляемых услуг Учреждением на бюджетной основе.

2.3.Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

2.4. В соответствии с требованием Бюджетного кодекса РФ, Учреждение имеет право оказывать платные услуги только сверх муниципального задания. Учреждение не имеет права отказаться от выполнения данного муниципального задания в пользу оказания услуг на платной основе (ст.69.2 Бюджетного кодекса РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ).

2.5.Численность набора обучающихся в группы по оказанию платных образовательных услуг устанавливается Учреждением самостоятельно согласно лицензии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.Требования, предъявляемые к Учреждению при получении права предоставления платных услуг.

3.1.При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

3.2.Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения, либо привлеченными по договору гражданско-правового характера специалистами.

3.3.Количество часов, предлагаемых при оказании платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся. (Приложение №1 к договору).

3.4. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утверждённый им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

3.5. Работа по оказанию платных услуг осуществляется за пределами основного рабочего времени.

3.6. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор, который:

-несёт ответственность за качество оказания платных услуг;

-осуществляет административное руководство, контролирует и несёт ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.Порядок расчетов за предоставленные услуги.

4.1. Оплата за платные услуги вносятся через банк зачислением денежных средств на лицевой счет Учреждения.

4.2. Платные услуги, оказываемые учреждением, оформляются договором с обучающимися или их родителями (законными представителями). Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не в праве оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.3. Учреждение обязано до заключения договора предоставить обучающимся или их родителям (законным представителям) достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

-наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения;

-сведения о наличии лицензии на правоведения образовательной деятельности;

-сведение о свидетельстве государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
-перечень платных услуг, оказываемых по желанию получателя услуг, порядок их предоставления (приложение к договору);
-стоимость платных услуг и порядок их оплаты.

4.4.Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию обучающихся или их родителей (законных представителей):
-устав;
-лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
-адрес и телефон учреждения;
-образцы договоров, заявления, в том числе об оказании платных услуг;
-информацию о содержании дополнительных образовательных программ, циклов дисциплин и других дополнительных услуг, оказываемых за плату;
-учреждение обязано сообщить обучающимся или их родителям (законным представителям) по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуги сведения.

4.5. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на основе договоров с физическими лицами – родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или с совершеннолетними обучающимися.

- Обучающиеся зачисляются в группы платных образовательных услуг согласно заявления и договора между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или с совершеннолетними обучающимися.
- Обучение в группах платных образовательных услуг ведется по учебным планам, разработанным Учреждением в соответствии с возрастом обучающихся.
- Учебный урок в зависимости от возраста обучающихся и выбранной услуги (программы обучения) может быть продолжительностью от 25 до 45 минут.
- Обучающиеся имеют право выбора одного из предложенных учебных планов.

4.6.Учреждение и родители (законные представители), заключившие договор на оказание платных образовательных услуг несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

4.7.Для осуществления платной образовательной деятельности составляется, утверждается директором Учреждения и согласовывается с управлением образования план доходов и расходов внебюджетных средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг на соответствующий учебный и очередной финансовый год.

4.8.План доходов и расходов внебюджетных средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, является основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление и распределение средств на очередной финансовый год.

4.9. Доходы, поступающие от оказания дополнительных платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.10.В случае несвоевременной оплаты за обучение, администрация Учреждения имеет право на прекращение занятий с обучающимся до полного погашения задолженности.

При длительных задержках получателями услуг оплаты стоимости услуг (более двух месяцев) договор с ними расторгается и получатель платных услуг исключается из числа обучающихся, пользующихся платными услугами и к занятиям не допускается.

В случае болезни педагога, администрация Учреждения должна представить замену или занятия должны быть полностью возмещены тем педагогом.

При продолжительной болезни обучающегося, плата за обучение взимается пропорционально сроку предоставления образовательных услуг.

Если обучающийся пропустил занятия по неуважительной причине, то оплата за обучение взимается в полном размере.

Если обучающемуся необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц или более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей) администрация Учреждения освобождает его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия.

4.11. Учреждение имеет право на основании приказа директора устанавливать льготы для детей дошкольного возраста, если занимаются 2 и более ребенка из одной семьи, обучающихся-инвалидов.

4.12. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами и учебными планами, обучающийся или его родители (законные представители) вправе по своему выбору потребовать:

-безвозмездного оказания услуг;

-соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;

-возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг силами Учреждения.

4.13. Обучающиеся или его родители (законные представители) вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок указанная услуга Учреждением не оказана.

4.14. Если Учреждение своевременно не приступило к оказанию платных услуг или во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания платных услуг обучающийся или его родители (законные представители) вправе:

-назначить Учреждению новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию указанных в договоре услуг и (или) закончить оказание услуг;

-поручить оказать услуги третьим лицам и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;

- расторгнуть договор.

4.15. Обучающийся или родитель (законный представитель) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

4.16. Источниками финансовых средств при оказании платной услуги являются:

- личные средства граждан;

-средства предприятий, организаций, учреждений;

- другие, не запрещенные законом источники.

5. Стоимость и порядок оплаты за предоставление дополнительных платных образовательных услуг.

5.1.Стоимость дополнительных платных образовательных услуг формируется на основании: калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг; налогов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации; качества предоставляемых услуг; отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и себестоимости услуг.

5.2. Размер оплаты за предоставление дополнительных платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с утвержденными калькуляциями и планом доходов и расходов.

5.3.Стоимость дополнительных платных образовательных услуг может быть пересмотрена. Основанием для пересмотра являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы на величину более чем на 5%;
- изменение минимального размера оплаты труда и налогов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

Наличие одного из перечисленных факторов является основанием для пересмотра стоимости услуг.

5.4. В расчет стоимости дополнительных платных образовательных услуг входит:

- заработная плата специалистов (педагога, концертмейстера). При этом стоимость одного часа участников педагогического процесса в группах платных образовательных услуг устанавливается с учетом квалификации педагога;

- заработная плата административно – управленческого персонала;

-стимулирующие выплаты (надбавки и доплаты за высокое качество, сложность, напряженность и дополнительный объем работы, премии по итогам работы);
- налоги, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
- частичное содержание здания Учреждения и коммунальные расходы;
- услуги связи;
-командировки, конкурсы, повышение квалификации, изучение смежных специальностей и предметов для педагогов в группах платных образовательных услуг;
- средства на приобретение оборудования, музыкальных инструментов, учебных пособий, театральных костюмов, мебели, канцелярских, хозяйственных товаров и других расходных материалов;
- прочие услуги для собственных нужд.

5.5.Оплата за получение дополнительных платных образовательных услуг производится в течение учебного года (9 учебных месяцев, включая каникулы) не позднее 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Учреждения.

6.Порядок работы платных образовательных услуг.

6.1. Общее руководство по оказанию платных образовательных услуг осуществляет директор Учреждения и контролирует его деятельность. Период работы - один учебный год. Продолжительность учебного года составляет 9 месяцев. Учебный год начинается 01 сентября и заканчивается 31 мая. В летние каникулы могут оказываться платные услуги по запросу социума.
6.2. Директор Учреждения назначает ответственного за контроль по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, определяет круг его обязанностей и устанавливает доплату.
6.3.По оказанию платных образовательных услуг могут работать специалисты (педагоги и концертмейстер) на контрактной основе по внутреннему, внешнему совместительству, договору возмездного оказания услуг на время учебного года и в летнее каникулярное время.
6.4.Условия оплаты труда, режим работы, учебная нагрузка педагогов оговариваются договором или дополнительным соглашением, заключенным в письменной форме с каждым специалистом.
6.5. Учебная нагрузка педагогов устанавливается тарификацией.

7.Основные направления реинвестирования внебюджетных средств.

7.1. Учреждение самостоятельно осуществляет реинвестирование (использование) всех своих внебюджетных средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.
7.2. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с установленными приоритетами в следующей очередности:
- выплата заработной платы педагогам за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках дополнительных платных образовательных услуг;
- оплата услуг жизнеобеспечения Учреждения: энергоснабжение, коммунальные услуги и др.
- материально-техническое обеспечение учебного процесса, развитие Учреждения.