

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детская школа искусств имени Елены Дмитриевны Поленовой (г.Хотьково)
(МБУДОДШИ им. Е.Д.Поленовой (г.Хотьково))

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБУДОДШИ им.Е.Д.Поленовой (г.Хотьково)
Протокол №2 от «06» 11.2020



Положение
о постановке на внутренний контроль и снятии с него обучающихся
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
Детская школа искусств имени Елены Дмитриевны Поленовой (г.Хотьково)

Рассмотрено
на Совете Учреждения
МБУДОДШИ им.Е.Д.Поленовой (г.Хотьково)
протоколом №2 от 06.11.2020

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии в соответствии с:
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Семейным кодексом Российской Федерации;
 - Распоряжение Правительства РФ от 22.03.2017 N 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года»;
 - Уставом МБУДОДШИ им.Е.Д.Поленовой (г.Хотьково).
- 1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутренний контроль и снятия с контроля в МБУДО ДШИ им.Е.Д.Поленовой (г.Хотьково) (далее - учреждение) обучающихся и их семей.
- 1.3. В Положении применяются следующие понятия:
- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении,
 - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
 - лицо, которое имеет девиантное поведение, нарушает правила поведения обучающихся;
 - семья, находящаяся в социально - опасном положении;
 - семья, имеющая детей, находящихся в социально - опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
 - индивидуальная профилактическая работа — деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально - опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий; профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных

мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и общественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном - опасном положении;

- выявление в Учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально – опасном положении - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Учреждением в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально - опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

- выявление причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;

- социально-педагогическую поддержку обучающихся и семей, находящихся в социально - опасном положении.

1. Основные цели и задачи

Внутренний контроль ведётся с целью ранней профилактики дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

1 2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий обучающихся;

- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;

- своевременное выявление обучающихся и семей, находящихся в социально - опасном положении или дупле риска;

- оказание педагогико-психологической помощи обучающимся с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в общении и регулярно пропускающим занятия;

- оказание помощи семьям в общении и воспитании детей.

2. Организация деятельности по постановке на внутренний контроль или снятию с контроля

3.1. Решение о постановке на внутренний контроль или снятии с контроля принимается на заседании методического (далее - Совет).

3.2. Постановка или снятие с внутреннего контроля осуществляется:

- по представлению педагога, руководителя объединения Учреждения;

- по представлению заведующего отделом;

- по представлению заместителя директора по УВР;

- по представлению органов и учреждений системы профилактики правонарушений;

- по представлению социальных педагогов общеобразовательных учреждений, учащимся которых является обучающийся Учреждения.

3.3. Для постановки обучающегося (или обучающегося и его семьи) на внутренний контроль председателю Совета Учреждения представляются следующие документы:

- представление на постановку на внутренний контроль (приложение 1);

- краткая характеристика обучающегося (приложение 2);

- план индивидуально-профилактической работы (приложение 3).

3.4. Для снятия обучающегося с внутреннего контроля представляются следующие документы:

- информация педагога, руководителя объединения, назначенного решением Совета Учреждения, на основании выполнения плана индивидуально-профилактической работы с обучающимся и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению;

- представление на снятие с внутреннего контроля (приложение 4).

3.5. На заседании Совета Учреждения обсуждается и принимается план индивидуально-профилактической работы с обучающимся, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Председатель Совета Учреждения или руководитель объединения доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета Учреждения, причины постановки или снятия с внутреннего контроля.

3.7. Заместитель директора по УВР ведёт журналы учёта обучающихся и семей, состоящих на внутреннем контроле, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП).

3.8. Заместитель директора по УВР проводит сверку списков обучающихся, состоящих на контроле.

3. Основания для постановки на внутренний контроль

4.1. Основаниями для постановки на внутренний контроль обучающихся является:

1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин.
2. Низкое освоение дополнительной общеразвивающей программы.
3. Социально-опасное положение:
 - а) безнадзорность или беспризорность;
 - б) бродяжничество или попрошайничество.
4. Девиантное, асоциальное и антисоциальное поведение.
5. Употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо употребление одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, энергетиков, табакокурение.
6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.
7. Совершение общественно опасного деяния не подлежащим уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством.
8. Систематическое нарушение правил поведения.
9. Систематическое нарушение дисциплины и несоблюдения Правил поведения обучающихся.

4.2 Основания для постановки на внутренний контроль семьи.

Родители (законные представители):

1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих несовершеннолетних детей.
2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).
3. Допускают в отношении своих несовершеннолетних детей жестокое обращение.
4. Имеют несовершеннолетних детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на внутреннем контроле в общеобразовательных учреждениях
5. Состоят на учёте в соответствующих органах.

4. Основания для снятия с внутреннего контроля

4.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время, указанных в настоящем Положении обстоятельств жизни обучающегося.

4.2. Закончившие курс обучения в Учреждении или сменившие учебное заведение.

5. Ответственность и контроль

6.1. Ответственность за организацию ведения внутреннего контроля, непосредственное ведение и оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе и с правоохранительными органами, возлагается на заместителя директора по УВР, который в свою очередь осуществляет:

- сверку данных, состоящих на контроле;
- оказывает организационно-методическую помощь руководителям объединений;
- ведёт анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся;
- предоставляет соответствующую информацию по запросам органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе и правоохранительных органов.

Обсуждено на методическом совете Учреждения.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

ФИО обучающегося _____

Творческое объединение _____

Причина постановки на контроль

Считаю необходимым вызвать на методический совет обучающегося и рассмотреть вопрос о постановке его на внутренний контроль.

« _____ » 20 ____ г.

Руководитель (педагог) _____

Заместитель директора _____

ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(ФИО, дата рождения)

Уровень освоения знаний (успеваемость) _____

Поведение во время занятий и на переменах _____

Сведения о причинах постановки на внутренний контроль:

Круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми

Информация об успеваемости в школе _____

Информация о пропусках занятий объединения ДШИ _____

Вредные привычки _____

« _____ » 20 _____ г.

Руководитель (педагог)

Заместитель директора

**ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
с обучающимся, состоящим на внутреннем контроле**

_____ (фамилия, имя, отчество)

Творческое объединение _____

Основные виды деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
Создание базы данных об обучающемся с девиантным поведением		
Укрепление учебной дисциплины		
Оказание педагогико-психологической помощи		
Привлечение к активной деятельности		
Проведение мероприятий по профилактике употребления ПАВ		
пропаганде ЗОЖ		
Взаимодействие с социальными службами		
Работа с семьей		

« _____ » 20 _____ г.

Руководитель(педагог) _____

Заместитель директора _____

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

Ф.И.О. обучающегося _____

год рождения _____

объединение _____

состоящего на внутреннем контроле с _____ (дата постановки)

В ходе проведения индивидуально-профилактических мероприятий, при положительной характеристике _____ (характеристика _____ прилагается), считаем необходимым обучающегося _____

снять с внутреннего контроля ДШИ

Руководитель (педагог) _____

Заместитель директора _____

СОГЛАСОВАНО

Председатель методического совета

« _____ » 20 _____ г.

