

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБУДО ДШИ им.Е.Д.Поленовой
(г.Хотьково)
Протокол №1 от «31» 08.2018

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУДО ДШИ им.Е.Д.Поленовой
(г.Хотьково)
Е.М. Ворона
Приказ № 48/3/1 от «01» 09.2018

Положение

**о постановке на внутренний контроль и снятии с него обучающихся
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
Детская школа искусств имени Елены Дмитриевны Поленовой (г.Хотьково)
и их семей**

Рассмотрено
на Совете Учреждения
МБУДО ДШИ им.Е.Д.Поленовой (г.Хотьково)
протоколом №1 от 31.08.2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Распоряжение Правительства РФ от 22.03.2017 N 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года»;
- Уставом МБУДО ДШИ им.Е.Д.Поленовой (г.Хотьково).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутренний контроль и снятия с контроля в МБУДО ДШИ им.Е.Д.Поленовой (г.Хотьково) (далее - учреждение) обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении;
- лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- лицо, которое имеет девиантное поведение, нарушает правила поведения обучающихся;
- семья, находящаяся в социально - опасном положении;
- семья, имеющая детей, находящихся в социально - опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- индивидуальная профилактическая работа — деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально - опасном положении, а

также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий; профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и общественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном - опасном положении;

- выявление в Учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально – опасном положении - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Учреждением в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально - опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

- выявление причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;

- социально-педагогическую поддержку обучающихся и семей, находящихся в социально - опасном положении.

2. Основные цели и задачи

Внутренний контроль ведётся с целью ранней профилактики дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

1 2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий обучающихся;

- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;

- своевременное выявление обучающихся и семей, находящихся в социально - опасном положении или дупле риска;

- оказание педагогико-психологической помощи обучающимся с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в общении и регулярно пропускающим занятия;

- оказание помощи семьям в общении и воспитании детей.

3. Организация деятельности по постановке на внутренний контроль или снятию с контроля

3.1. Решение о постановке на внутренний контроль или снятии с контроля принимается на заседании методического (далее - Совет).

3.2. Постановка или снятие с внутреннего контроля осуществляется:

- по представлению педагога, руководителя объединения Учреждения;
- по представлению заведующего отделом;
- по представлению заместителя директора по УВР;
- по представлению органов и учреждений системы профилактики правонарушений;
- по представлению социальных педагогов общеобразовательных учреждений, учащимся которых является обучающийся Учреждения.

3.3. Для постановки обучающегося (или обучающегося и его семьи) на внутренний контроль председателю Совета Учреждения представляются следующие документы:

- представление на постановку на внутренний контроль (приложение 1);
- краткая характеристика обучающегося (приложение 2);
- план индивидуально-профилактической работы (приложение 3).

3.4. Для снятия обучающегося с внутреннего контроля представляются следующие документы:

- информация педагога, руководителя объединения, назначенного решением Совета Учреждения, на основании выполнения плана индивидуально-профилактической работы с обучающимся и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению;
- представление на снятие с внутреннего контроля (приложение 4).

3.5. На заседании Совета Учреждения обсуждается и принимается план индивидуально-профилактической работы с обучающимся, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Председатель Совета Учреждения или руководитель объединения доводит решение до

сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета Учреждения, причины постановки или снятия с внутреннего контроля.

3.7. Заместитель директора по УВР ведёт журналы учёта обучающихся и семей, состоящих на внутреннем контроле, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП).

3.8. Заместитель директора по УВР проводит сверку списков обучающихся, состоящих на контроле.

4. Основания для постановки на внутренний контроль

4.1. Основаниями для постановки на внутренний контроль обучающихся является:

1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин.
2. Низкое освоение дополнительной общеразвивающей программы.
3. Социально-опасное положение:
 - а) безнадзорность или беспризорность;
 - б) бродяжничество или попрошайничество.
4. Девиантное, асоциальное и антисоциальное поведение.
5. Употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо употребление одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, энергетиков, табакокурение.
6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.
7. Совершение общественно опасного деяния не подлежащим уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством.
8. Систематическое нарушение правил поведения.
9. Систематическое нарушение дисциплины и несоблюдения Правил поведения обучающихся.

4.2 Основания для постановки на внутренний контроль семьи.

Родители (законные представители):

1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих несовершеннолетних детей.
2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).
3. Допускают в отношении своих несовершеннолетних детей жестокое обращение.
4. Имеют несовершеннолетних детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на внутреннем контроле в общеобразовательных учреждениях
5. Состоят на учёте в соответствующих органах.

5. Основания для снятия с внутреннего контроля

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время, указанных в настоящем Положении обстоятельств жизни обучающегося.

5.2. Закончившие курс обучения в Учреждении или сменившие учебное заведение.

6. Ответственность и контроль

6.1. Ответственность за организацию ведения внутреннего контроля, непосредственное ведение и оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе и с правоохранительными органами, возлагается на заместителя директора по УВР, который в свою очередь осуществляет:

- сверку данных, состоящих на контроле;
- оказывает организационно-методическую помощь руководителям объединений;
- ведёт анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся;
- предоставляет соответствующую информацию по запросам органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе и правоохранительных органов.

Обсуждено на методическом совете Учреждения.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

ФИО обучающегося _____

Творческое объединение _____

Причина постановки на контроль

Считаю необходимым вызвать на методический совет обучающегося и рассмотреть вопрос о постановке его на внутренний контроль.

«_____» 20 ____ г.

Руководитель (педагог) _____

Заместитель директора _____

ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(ФИО, дата рождения)

Уровень освоения знаний (успеваемость) _____

Поведение во время занятий и на переменах _____

Сведения о причинах постановки на внутренний контроль:

Круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми

Информация об успеваемости в школе _____

Информация о пропусках занятий объединения ДШИ _____

Вредные привычки _____

«_____» 20____ г.

Руководитель (педагог)

Заместитель директора

Приложение 3

ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
с обучающимся, состоящим на внутреннем контроле

(фамилия, имя, отчество)

Творческое объединение _____

Основные виды деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
Создание базы данных об обучающемся с девиантным поведением		
Укрепление учебной дисциплины		
Оказание педагогико-психологической помощи		
Привлечение к активной деятельности		
Проведение мероприятий по профилактике употребления ПАВ		
пропаганде ЗОЖ		
Взаимодействие с социальными службами		
Работа с семьей		

«_____» 20____г.

Руководитель(педагог) _____

Заместитель директора _____

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

Ф.И.О. обучающегося _____

год рождения _____

объединение _____

состоящего на внутреннем контроле с _____ (дата постановки)

В ходе проведения индивидуально-профилактических мероприятий, при положительной характеристике _____ (характеристика _____ прилагается), _____ считаем _____ необходимым обучающегося _____

снять с внутреннего контроля ДШИ

Руководитель (педагог) _____

Заместитель директора _____

СОГЛАСОВАНО

Председатель методического совета

«_____» 20_____ г.